

Министерство образования и науки Пермского края
Департамент образования администрации города Перми
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 65
с углубленным изучением английского языка» г.Перми

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом школы

Протокол № 6 от «10» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  В.Ю.Щукина

Приказ №01-08-01-06 от «10» января 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка» г.Перми (далее – Положение), разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ « О защите прав потребителей» от 01.09.2013 г. № 2300, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», предоставляемых образовательным учреждением общего образования, регулирует отношения, возникающие между «Заказчиками» и Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка» г.Перми (далее - «Исполнитель») при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Предоставление платных образовательных услуг «Заказчику» осуществляется на основании лицензии Серия 59ЛО1 № 0002590 от 08 декабря 2015 года, бессрочная; свидетельства о государственной аккредитации 59АО1 № 0001019 от 25 декабря 2015 года, действительно до 15 июня 2023 года, выданными Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края.

1.3. Перечень платных образовательных услуг определяется настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг с использованием муниципального

имущества, переданного в оперативное управление ОУ.

1.5. Основные понятия, используемые в Положении:

"Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"Исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.7. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия заказчика.

1.8. Отказ «Заказчика» от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.9. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые образовательное учреждение обязана оказывать для учащихся бесплатно.

1.10. «Исполнитель» обязан обеспечить оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании услуг.

1.11. Средства, полученные МАОУ «СОШ №65 с углубленным изучением английского языка» г.Перми от оказания платных образовательных услуг, относятся к внебюджетным средствам.

2. Цели и задачи

2.1. МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка» г.Перми предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, их родителей, других граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми учреждением при реализации платных образовательных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация обучающихся;
- развитие творческих способностей, оздоровление учащихся;
- привлечение дополнительных источников финансирования в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка» г.Перми с целью развития образовательного процесса и материально-технической базы школы.

3. Перечень платных образовательных услуг

3.1. МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка» г. Перми с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей юридических и физических лиц вправе оказывать на основе договора между «Заказчиком» и «Организацией» следующие виды и формы платных услуг, не являющиеся основными:

- организация лагеря досуга и отдыха (с возможным привлечением третьих лиц);
- реализация дошкольных образовательных программ (школа развития личности);
- обучение по общеразвивающим дополнительным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх общеобразовательной программы;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;

- оказание услуг по организации конференций, выставок, спортивных и иных мероприятий, тематика которых связана с основными видами деятельности учреждения;
- оказание услуг в области культурно - досуговой деятельности;
- преподавание иностранных языков (в том числе, для взрослых);
- обучение чтению, грамоте;
- проведение занятий по развитию математических способностей;
- проведение занятий по развитию речи;
- проведение занятий по развитию интеллектуальных способностей;
- проведение индивидуальных занятий по подготовке к школе;
- организация спортивных секций, выходящих за рамки обязательной образовательной программы;
- оказание логопедических услуг детям дошкольного, школьного возраста;
- оказание психологических услуг обучающимся, консультативной помощи родителям - (законным представителям) обучающихся;
- и другие, не противоречащие уставным целям организации.

4. Порядок оказания платных образовательных услуг

4.1. Для оказания платных образовательных услуг МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка» г.Перми - «Исполнитель»:

4.1.1. изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

4.1.2. создает условия для проведения занятий по оказанию платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся и воспитанников;

4.1.3. разрабатывает и утверждает программы обучения;

4.1.4. обеспечивает наглядность и доступность информации, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (стенды, уголки, сайт и т.д.) для всех участников образовательной деятельности (родителей, учащихся, педагогов).

4.2. По требованию «Заказчика» «Исполнитель» обязан также предоставить для ознакомления:

- Устав;
- лицензию на право ведения образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адрес и телефон Учредителя «Исполнителя» - МАОУ «СОШ №65 с

углубленным изучением английского языка» г.Перми – Департамента образования администрации города Перми;

- образцы договоров на оказание платных образовательных услуг;
- образовательные программы платных образовательных услуг;
- калькуляцию (расчет стоимости) платных образовательных услуг;
- другие сведения, относящиеся к договору.

4.3. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

4.4. Педагогический состав, участвующий в оказании платных образовательных услуг, формируется на основе трудовых договоров с педагогическими работниками «Исполнителя» и привлеченными преподавателями, имеющими соответствующую квалификацию.

4.5. Педагогический состав, участвующий в оказании платных образовательных услуг отвечает за:

- разработку рабочих образовательных программ, в том числе, тематического планирования занятий;
- проведение занятий в закрепленных по расписанию кабинетах;
- заполнение табеля посещаемости занятий;
- обеспечение во время занятий надлежащего порядка и дисциплины;
- выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся в период образовательной деятельности.

4.6. Общее руководство деятельностью «Исполнителя» по оказанию платных образовательных услуг осуществляет директор образовательного учреждения.

4.7. Директор Школы издает приказы об организации конкретных платных образовательных услуг, в которых определяет и утверждает ответственных лиц за организацию платных образовательных услуг в образовательном учреждении, систему организации работы по предоставлению платных образовательных услуг, иную информацию.

4.8. Директор образовательного учреждения утверждает;

- учебный план;
- рабочие программы;
- калькуляцию стоимости;

4.9. Платные образовательные услуги оказываются при условии двустороннего подписания договора о предоставлении платных

образовательных услуг между образовательным учреждением и заказчиком. Если обучающийся достиг возраста 14 лет, то договор является трехсторонним. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика.

4.10. Образовательное учреждение обеспечивает доступность информации по предоставляемым платным услугам всем участникам образовательного процесса (родителям, обучающимся, педагогам) посредством размещения информации на официальном сайте образовательного учреждения: условия предоставления платных образовательных услуг, размер оплаты за предоставляемые услуги, нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг, преподавательский состав, иная информация по предоставляемым платным услугам.

4.11. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг определяется калькуляцией на платные образовательные услуги. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных образовательных услуг производится бухгалтерией образовательного учреждения, работники которой несут ответственность за их правильность и законность:

- калькуляции платных образовательных услуг;
- составление тарификации педагогических работников или заключение дополнительных соглашений или договоров;
- расчёт размеров оплаты труда работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг;
- поступление и перевод денежных средств;
- составление отчета о расходовании денежных средств от реализации платных образовательных услуг.

4.12. Внесение денежных средств потребителем платных образовательных услуг производится через учреждения банка и /или иными способами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.13. Оплата за обучение вносится ежемесячно до 10 числа следующего месяца за расчетным.

4.14. Ответственный за организацию платных образовательных услуг назначается приказом руководителя образовательного учреждения, отвечает за:

- организует работу по информированию родителей детей, общественность, потенциальных заказчиков о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых МАОУ СОШ № 65, сроках и условиях их предоставления;
- от имени МАОУ СОШ № 65 осуществляет подготовку договоров с родителями о

предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляет их для подписания директору школы;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору;

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения директору;

- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней образования;

- организует образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивает необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

- осуществляет контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своему направлению;

- обеспечивает замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;

- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг;

- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление платных дополнительных образовательных услуг»

4.15. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых платных образовательных услуг «Заказчик» может обратиться (письменно или устно) к должностному лицу, ответственному за оказание

платных образовательных услуг.

4.16. Ответственное должностное лицо обязано в течение 10 дней с момента получения претензии ответить на обращение и принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

4.17. При несогласии «Заказчика» с ответом должностного лица он может обратиться к директору образовательного учреждения. Директор образовательного учреждения имеет право назначить экспертизу качества и содержания образования в рамках оказываемых услуг, если претензии касаются данных вопросов. Общий срок ответа на претензию - 30 дней. 4.20.

Если «Заказчик» не согласен с ответом директора образовательного учреждения, он вправе обратиться в Управляющий совет «Исполнителя» или к Учредителю «Исполнителя».

4.18. Вышеперечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает «Заказчика» права обращаться в суд или иные органы, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.19. Отсутствие учащегося на занятиях по неуважительной причине (кроме отсутствия по болезни, подтвержденного справкой из медицинского учреждения и т.п.) не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты услуг.

5. Организация учебного процесса

5.1. Обучение ведется по программам, которые могут разрабатываться самостоятельно или использоваться авторские, адаптированные программы.

5.2. Образовательное учреждение оставляет за собой право уведомить заказчика о нецелесообразности оказания обучающемуся образовательных услуг вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

6. Порядок получения и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

6.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, утверждаются планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения. При исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности образовательное учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

6.2. Бухгалтерия учреждения ведёт обособленный статистический и бухгалтерский учёт всех операций по доходам и расходам средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, составляет и предоставляет в установленном порядке отчётность.

6.3. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

- на выплату зарплаты (с учётом налогов) до 60%;
- на возмещение коммунальных услуг до 10%;
- на развитие и совершенствование образовательной деятельности; повышение квалификации сотрудников; транспортные и командировочные расходы; на развитие материально-технической базы учреждения; на восстановление и содержание муниципального имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, на ремонт мебели, оборудования, зданий и сооружений учреждения, услуги связи до 30%.

6.4. Оплата труда сотрудникам, участвующим в организации платных образовательных услуг, производится на основании приказа руководителя (дополнительного соглашения к трудовому договору) образовательного учреждения в % отношении от заработной платы педагогов. Оплата труда педагогическому персоналу устанавливается исходя из расчёта стоимости одного часа образовательной услуги с учётом объёма выполняемых работ (нагрузки) и наполняемости группы, а так же табелей учёта рабочего времени посещаемости, сдаваемых в бухгалтерию учреждения и производится на основании приказа руководителя (дополнительного соглашения к трудовому договору) образовательного учреждения.

6.5. При осуществлении деятельности по оказанию платных образовательных услуг руководителю учреждения приказом начальника Департамента образования устанавливается вознаграждение в процентном отношении от заработной платы персонала.

6.6. При наличии свободного остатка средств в фонде оплаты труда, директор образовательного учреждения вправе по своей инициативе, по представлению ответственного за организацию системы платных образовательных услуг и/или заместителей директора наградить денежной премией работников, добросовестно исполнявших свои обязанности, добившихся положительных результатов в образовательном процессе школы, выполнение поручений директора, в том числе, в сфере предоставления платных образовательных услуг.

7. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

7.1. МАОУ «СОШ № 65» вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств этой организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных

пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.2. Стоимость платных образовательных услуг детей сотрудников снижается (далее - скидка) в период обучения на 20% при условии участия работника школы в организации или предоставлении платных услуг. Скидка предоставляется на весь период обучения детей сотрудника на все услуги.

7.3. Скидка оформляется в виде дополнительного соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг на основании заявления работника на имя директора школы.

8. Права, обязанности, ответственность исполнителя и заказчиков услуг

8.1. Права и обязанности участников платной дополнительной образовательной деятельности регламентируются Уставом МАОУ «СОШ № 65 с углубленным изучением английского языка» г.Перми, настоящим Положением и договором между «Заказчиком» и «Исполнителем».

8.2. «Заказчик» имеет право:

- ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими в учреждении деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- выбрать предлагаемые платные образовательные услуги;
- посещать занятия во время открытых мероприятий, определенных графиком образовательной деятельности;
- расторгнуть договор в одностороннем порядке, в том числе, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.3. Заказчик платных образовательных услуг обязан:

- посещать платные образовательные занятия;
- обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения «Исполнителем» обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося;
- обеспечить Обучающегося за свой счет учебными пособиями, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося;
- предупредить учреждение о пропуске занятий по уважительной причине - уважительной причиной пропуска занятий, подлежащих перерасчету, считается болезнь, лечение Обучающегося, карантин и другие случаи пропуска занятий по уважительным причинам (болезнь, направление на соревнования, олимпиады, конкурсы и т.п.) Перерасчет стоимости платной образовательной услуги производится после предоставления Заказчиком

подтверждающих документов, за исключением случаев пропуска занятий по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или Заказчика;

- сообщать не позднее 10 календарных дней ответственному сотруднику «Исполнителя» об изменении контактного телефона и места жительства;
- за две недели предупреждать учреждение о намерении прекратить получение платных образовательных услуг;
- своевременно вносить плату за оказываемые платные образовательные услуги;
- выполнять условия договора по оказанию платных образовательных услуг;
- соблюдать правила поведения, установленные в учреждении.

8.4. Перед «Заказчиками» услуг (родителями, законными представителями, обучающимися) «Исполнитель» несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным образовательным учреждением в договоре на оказание платных образовательных услуг;
- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг в образовательном учреждении;
- за безопасные условия прохождения образовательной деятельности;
- за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

9.1. Контроль за соблюдением законности в части оказания платных образовательных услуг осуществляется Учредителем учреждения и другими органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

9.2. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

9.3. Работникам МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка» г.Перми запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (оплату за оказанные и (или) для проведения платных образовательных услуг), а также принуждение к

получению платных образовательных услуг.

10. Заключительные положения

10.1. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляют ответственный за организацию платных образовательных услуг в образовательном учреждении, директор, органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

10.2. Образовательное учреждение обязано ежегодно предоставлять отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств для ознакомления участникам платного образовательного процесса (в том числе, через общедоступные источники).

10.3. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.