**Договор № \_\_\_\_\_\_\_
 об оказании платных образовательных услуг**

**(«Школа развития» для детей 6-ти лет, второй год обучения)**

г. Пермь \_\_\_\_\_\_\_\_\_- **202\_ г.**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка» г.Перми (в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии Серия 59ЛО1 № 0002590 от 08 декабря 2015 года, бессрочная, и свидетельства о государственной аккредитации 59АО1 № 0001019 от 25 декабря 2015 года, действительно до 15 июня 2023 года, выданными Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, в лице директора Щукиной Веты Юрьевны, действующей на основании Устава, утвержденным распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 20.10.2015 г., с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

(в дальнейшем - Заказчик) и

(фамилия, имя, отчество ученика)

(в дальнейшем - Обучающийся), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 1992 г. №2300-I «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706, Уставом МАОУ «СОШ №65» г.Перми, «Положением об оказании платных образовательных услуг» настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. «Исполнитель» предоставляет, а «Заказчик» оплачивает платные образовательные услуги в форме очного обучения по дополнительной общеразвивающей программе подготовки к школе «Школа развития»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Название курса** | **Количество часов** | **Срок реализации** |
| 1. | Английский язык |  28 | 08.09.2020- 30.04.2021 |
| 2**.** | Обучение грамоте и развитие речи | 28 | 08.09.2020- 01.04.2021 |
| 3. | «Сообразилия» | 28 | 08.09.2020- 30.04.2021 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 в срок до 31 мая 2021 года для обучающегося:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка)

1.2. Образовательные услуги оказываются по адресу: Пермский край, г.Пермь, ул.Кировоградская, д.53

**2.ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, программой, расписанием занятий, разрабатываемыми «Исполнителем».

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, подтвержденным документально.

2.5. Уведомить «Заказчика» о нецелесообразности оказания их ребенку образовательных услуг

в объёме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.6. До заключения договора предоставлять «Заказчику» достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора дополнительных платных образовательных услуг.

**3.ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

3.1. Своевременно (до 5 числа каждого месяца) вносить плату авансовым платежом за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора. В соответствии с п.8 данного договора.

3.2. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно расписанию занятий платных образовательных услуг.

3.3. Не позднее 10 календарных дней сообщать ответственному сотруднику «Исполнителя» об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.По просьбе «Исполнителя» приходить для беседы при наличии претензий «Исполнителя» к поведению Обучающегося или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.5.Проявлять уважение к педагогам, администрации, учебно-вспомогательному и техническому персоналу «Исполнителя».

3.6.Своевременно, не позднее 10 календарных дней после факта ущерба, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу «Исполнителя», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7.Обеспечить Обучающегося за свой счет канцелярскими принадлежностями и предметами, необходимыми для надлежащего исполнения «Исполнителем» обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.8.Соблюдать правила внутреннего распорядка школы.

3.9. Своевременно извещать ответственного сотрудника Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.10. В случае выявления заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению. Уважительной причиной пропуска занятий, подлежащих перерасчету, считается болезнь, лечение Обучающегося, карантин и другие случаи пропуска занятий по уважительным причинам. Перерасчет стоимости платной образовательной услуги производится после предоставления Заказчиком подтверждающих документов, за исключением случаев пропуска занятий по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или Заказчика.

**4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

4.1.Посещать занятия согласно расписанию занятий платных образовательных услуг.

4.2.Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами «Исполнителя».

4.3.Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации, учебно-вспомогательному и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4.Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

**5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ**

5.1.«Исполнитель» вправе:

- отказать «Заказчику» и Обучающемуся в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если «Заказчик», Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие «Исполнителю» право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

- изменить расписание занятий в связи с производственной необходимостью с предупреждением родителей (законных представителей) не менее, чем за 14 дней до начала изменений.

- осуществлять подбор и расстановку кадров, оказывающих платную образовательную услугу.

**6.ПРАВА ЗАКАЗЧИКА**

6.1. «Заказчик» вправе требовать от «Исполнителя»:

- предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п.1.1. настоящего Договора;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с программой обучения, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**7.ПРАВА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

7.1. Обучающийся вправе:

- обращаться к работникам «Исполнителя» по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

- пользоваться имуществом «Исполнителя», необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

**8. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ**

8.1. «Заказчик» оплачивает стоимость услуг платного образования, предусмотренных настоящим договором, исходя из стоимости 1 академического часа 200 (двести) рублей 00 копеек. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя стоимость проведения учебных занятий, методическое сопровождение учебного процесса, затраты на оплату труда педагогического, административного, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала, затраты на тиражирование материалов и услуги связи, закупку материально – технического оснащения и повышение квалификации преподавательского и управленческого состава, а также уплата налогов и сборов. Оплата стоимости услуги осуществляется одним авансовым платежом.

8.2. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

8.3. Оплата услуги по договору производится в соответствии с законодательством РФ по указанным в Договоре реквизитам: Получатель: Департамент финансов администрации города Перми (МАОУ «СОШ № 65» г.Перми, (л/с 08930005243) р/с 40701810157733000003 в Отделение Пермь г.Пермь БИК 045773001 ИНН 5908019728 КПП 590801001 ОГРН 1025901607852 ОКПО 43045556 **Назначение платежа:** КБК 00000000000000000131;

 Платные услуги **Ф.И.О. плательщика, Ф.И. ребенка!!!, Школа развития, группа, Развивающий блок –НАЗВАНИЕ КУРСА!**

**9. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в месячный срок недостатки платных образовательных услуг не устранены «Исполнителем». «Заказчик» также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора. Договор считается выполненным в полном объеме, если в течение действия договора «Заказчик» в письменном виде не подал заявление в адрес «Исполнителя» о недостатках оказанных платных образовательных услуг или иных существенных отступлениях от условий договора.

9.2.1. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения Договора о выполнении работ (оказании услуг) в любое время при условии оплаты «Исполнителю» фактически понесенных им расходов.

9.3. По инициативе «Исполнителя» договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение Обучающимся образовательной программы (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебных программ;

в) просрочка сроков оплаты стоимости платных образовательных услуг более чем на 10 календарных дней;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

**10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, п.п.16-21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. на условиях, установленных этим законодательством.

10.2. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых платных образовательных услуг «Заказчик» может обратиться (письменно или устно) к должностному лицу, ответственному за оказание платных образовательных услуг.

10.3. Ответственное должностное лицо обязано в течение 10 дней с момента получения претензии ответить на обращение и принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

10.4. При несогласии «Заказчика» с ответом должностного лица он может обратиться к директору образовательного учреждения. Директор образовательного учреждения имеет право назначить экспертизу качества и содержания образования в рамках оказываемых услуг, если претензии касаются данных вопросов. Общий срок ответа на претензию - 15 дней. Срок может быть увеличен на время работы комиссии, но не более чем на 30 дней (кроме случаев болезни педагогического работника или каникул).

10.5. Если «Заказчик» не согласен с ответом директора образовательного учреждения, он вправе обратиться в Управляющий совет «Исполнителя» или к Учредителю «Исполнителя».

10.6. Вышеперечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает «Заказчика» права обращаться в суд или иные органы, в соответствии с действующим законодательством РФ.

**11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**

9.1.Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ | 30 | ” | апреля |  | 2021 | г. |

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9.3.Документы по окончанию курса не выдаются.

 **12. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель:**МАОУ «СОШ №65 с углубленным изучением английского языка» г.ПермиАдрес: Пермский край, г.Пермь, ул.Кировоградская, д.53р/с 40701810157733000003 в Отделение Пермь г.ПермьБИК 045773001ИНН 5908019728КПП 590801001ОГРН 1025901607852ОКПО 43045556**Директор МАОУ «СОШ № 65» г.Перми** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Ю.Щукина** | **Заказчик:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (Ф.И.О.) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (паспортные данные) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес места жительства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (контактный телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка) | ) |