

Министерство образования и науки Пермского края  
Департамент образования администрации города Перми  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 65  
с углубленным изучением английского языка» г.Перми

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом школы  
Протокол № 5 от «14» ноября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор В.Ю.Щукина  
Приказ №01-08-01-06 от «10» января 2019 г.



ПРИНЯТО

педагогическим советом школы  
Протокол № 11 от 29.12.2018г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение обеспечивает конституционное право граждан на общедоступное бесплатное образование, защиту прав и интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка» (далее – Школа)

1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребенка; Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» Приказом Министерства образования Российской Федерации №1015 от 30 августа 2013 года «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Уставом Школы.

#### 2. Порядок и основания перевода

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства или переходом в другую образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;

- в специальное (коррекционное) учреждение по решению психолого-медико-педагогической комиссии при согласии родителей (законных представителей).

2.8. Обучающийся может быть переведен в другой класс в течение учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест.

2.9. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую, из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.10. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.11. При переводе учащегося из образовательной организации его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.12. Перевод учащегося оформляется приказом директора Школы.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

3.2.1. по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. по инициативе школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося или его родителей (законных представителей) незаконное зачисление в Школу;

3.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.



3.3. При досрочном отчислении из Школы по основаниям, установленным п.3.2.1, родители (законные представители) подают в Школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.

В заявлении указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата и место рождения; в) класс обучения; г) причины оставления Школы.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении учащегося из школы с соответствующей записью в алфавитную книгу учёта обучающихся. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления.

3.7. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

#### **4. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Восстановление учащегося в Школу, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.3. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.5. Решение о восстановлении учащегося принимает директор Школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.6. При восстановлении в Школе заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.7. Обучающимся, восстановленным в Школе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.